



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

AOO_RMIC8FM00V Protocollo Generale 4094/F1

del 27/12/2016

Alle Ditte selezionate
tramite manifestazione di interesse
MEPA

**Procedura di Gara mediante MEPA per la Fornitura ed Installazione delle attrezzature di cui al
Progetto PON (FESR) per Ambienti Digitali - Mar Rosso Tecnologia e didattica (MA.R.TE)
10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-339**

CIG: ZB51CB77A8
CUP: I86J15001940007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. (prot. 12810 del 15/10/2015);

VISTA la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n. 3 del 26/11/2015 relativa all'adesione all' Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave (prot. 12810 del 15/10/2015);

VISTO il progetto di innovazione tecnologica in ambito didattico Progetto PON (FESR) Per Ambienti Digitali - Mar Rosso Tecnologia e didattica (MA.R.TE), autorizzato dal MIUR con nota prot. AOODGEFID/5891 del 30-03-2016, sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15/10/2016, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali, codice identificativo progetto 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-339;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21/04/2016, di accettazione del contributo di € 25.893,98 per la realizzazione del progetto di cui sopra e nello specifico per € 23.250,00 per l'acquisto di forniture;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 - Regolamento concernente "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTE le linee guida dell'AdG per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alla soglia comunitaria prot. 1588 del 13/01/2016;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto "Mar Rosso Tecnologia e didattica (MA.R.TE.)", che prevede acquisti e posa in opera di forniture è necessario valutare le offerte di Ditte specializzate nel settore;

VISTA la Determina Prot. 2871/G8 del 13/10/2016, con la quale si dispone l'acquisto tramite Mercato elettronico dei prodotti necessari alla realizzazione del progetto e ivi disponibili;

RILEVATO CHE allo stato non risultano disponibili Convenzione Consip per la fornitura/installazione che si intende acquisire;

CONSIDERATE le scadenze del progetto;

ATTESO il carattere di urgenza che riveste l'intero procedimento;

VISTI la richiesta di Manifestazione di interesse, prot. n. 3404/G8 del 9/11/2016, ed i relativi esiti;

VISTA la procedura di gara prot. 3819/F1 del 6/12/2016;

CONSIDERATO che è stato necessario annullare la relativa RdO 1442304 del 9/12/2016 per errori di caricamento dei documenti riscontrati in sede di presentazione delle offerte e di esame delle stesse;

INDICE

Procedura di Gara mediante MEPA per la Fornitura ed Installazione delle attrezzature di cui al Progetto PON (FESR) per Ambienti Digitali - Mar Rosso Tecnologia e didattica (MA.R.TE) 10.8.1.A3-FESR PON-LA-2015-339

Art. 1

Oggetto

Oggetto dell'appalto sono la fornitura ed installazione completa delle attrezzature per la realizzazione del progetto in parola, come descritte nel Capitolato Tecnico.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta, in termini di offerta economicamente più vantaggiosa nel rapporto qualità/prezzo.

Gli importi di spesa a base d'asta sono i seguenti:

Fornitura di beni e servizi: **€ 20.259,11 IVA esclusa, di cui:**

€ 19.057,38 IVA esclusa per le forniture,

€ 901,31 IVA esclusa per piccoli adattamentiedilizi,

€ 300,42 IVA esclusa per formazione del personale all'uso delle attrezzature.

Il progetto deve essere realizzato nella formula "chiavi in mano" comprensiva di tutte le forniture di servizi e beni, nonché della formazione del personale.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione delle opere, lavori o forniture l'appaltatore è obbligato ad assoggettarsi alle stesse condizioni fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non saranno ammesse alla gara offerte che presentino **caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, offerte frazionate e, non sono previste varianti.**

Art. 2

Sopralluogo obbligatorio

Le imprese che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno effettuare un sopralluogo presso la sede dell'Istituto entro la scadenza della RdO con l'assistenza del personale incaricato, al fine di



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

prendere visione degli elementi strutturali e delle infrastrutture esistenti e sottoscrivere il verbale di sopralluogo predisposto dalla stazione appaltante e che l'operatore economico provvederà ad inserire in allegato tra i documenti della RdO firmato digitalmente.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso al fine di valutare tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

E' pertanto richiesto tassativamente, pena esclusione dalla gara, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

A tal fine è necessario contattare il progettista Prof. Mastronardi per concordare un appuntamento, entro e non oltre la data indicata da sistema MePA per la richiesta chiarimenti.

Art. 3

Referente di progetto

L'impresa aggiudicatrice dovrà essere affiancata dal progettista dell'I.C. Via Mar Rosso, dovrà riferire lo stato delle opere e rilasciare tutte le informazioni utili all'amministratore di sistema interno all'Istituto.

Art. 4 – Requisiti dell'Offerta

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e i prezzi delle tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni.
- Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto presso i locali della Stazione appaltante, i locali dell'Istituto Comprensivo Via Mar Rosso.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione delle offerte, apertura della buste

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire per via telematica tramite MePA a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 30/12/2016.**

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia

responsabilità dell'Istituto scolastico, qualora non pervenga entro il previsto termine di scadenza; non potranno infatti essere prese in considerazione offerte pervenute oltre tale termine.

Il giorno fissato per l'apertura delle buste è il **30/12/2016 alle ore 11.00.** La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà a verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed in caso negativo procederà all'esclusione provvisoria del concorrente dalla gara. La Commissione di gara procederà quindi, sempre in seduta pubblica all'apertura delle buste "B" – Offerta tecnica – ed all'elencazione degli elaborati in



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

esse contenuti. In sedute riservate, anche nella stessa data, valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri fissati nel bando.

Successivamente, in seduta pubblica possibilmente in data 30/12/2016, la Commissione darà lettura dei punteggi assegnati alle singole offerte tecniche e procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa con le modalità indicate nel presente bando.

Art. 6 – Descrizione delle buste e loro contenuto

BUSTA n. 1 "Documentazione Amministrativa" deve contenere:

- a) **Allegato A** – Istanza di partecipazione
- b) **Certificato di Iscrizione della Ditta alla C.C.I.A.A.**
Il predetto certificato - che dovrà essere rilasciato in carta bianca uso appalti e in data non anteriore a sei mesi a quella prevista per la presentazione delle offerte - potrà essere sostituito da *autocertificazione* o *copia autentica* rese ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000.
Nel caso di autocertificazione, la stessa dovrà riportare:
 - la ragione sociale e l'indirizzo completo dell'impresa;
 - la data ed il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
 - l'attività dichiarata dell'impresa con l'indicazione di non trovarsi in fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in amministrazione controllata, liquidazione e cessazione di attività;
 - le generalità dei componenti dell'organo di amministrazione e dei soggetti in possesso della titolarità ad impegnare l'impresa.
- c) **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) esclusivamente secondo l'**Allegato B**, rilasciata a firma del legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario).

BUSTA n. 2 "Offerta Tecnica"

L'offerta Tecnica dovrà essere corredata:

- della descrizione analitica e dettagliata, ordinata secondo l'ordine presente **nel Capitolato tecnico**, delle caratteristiche delle apparecchiature, beni e servizi che si intendono fornire: modelli e marche degli apparati (secondo l'allegato C);
- di una specifica dichiarazione in cui la ditta indichi gli impegni che assume relativamente a:
 - a) periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito;
 - b) tempi di consegna;
 - c) tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature;
- di una specifica dichiarazione in cui la Ditta indichi gli impegni che assume in merito alla erogazione dei servizi successivi alla vendita: manutenzione, assistenza, ecc;
- di una specifica dichiarazione con cui la ditta si impegna ad istruire il personale scolastico all'utilizzo di tutti i materiali forniti, precisando le modalità al riguardo;

BUSTA n. 3 "Offerta Economica":



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

L'offerta economica, secondo la compiuta compilazione dell'allegato D, dovrà essere relativa alla fornitura, chiavi in mano, dell'intero lotto, e debitamente timbrata e firmata dal legale rappresentante o delegato;

- Il prezzo da indicare dovrà essere comprensivo di I.V.A. e di spese di trasporto e di installazione

Si fa presente, che:

relativamente alla garanzia di tutte le dotazioni oggetto della fornitura, la Scuola richiede la copertura di un periodo di almeno **24 mesi**;

- la garanzia dei ricambi per almeno **cinque anni**;

- relativamente alla istruzione del personale, la scuola richiede che la Ditta aggiudicataria si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana.

Art. 7 – Natura dei prodotti da fornire

Le apparecchiature dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nel Capitolato Tecnico. La **stazione appaltante** potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità delle apparecchiature offerte e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, **di primaria marca** e devono essere presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e devono possedere le seguenti certificazioni:

- a. Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (DLgs. 81/2008 e 242/96)
- b. Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica
- c. Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente;

Inoltre dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

- d. Legge 46/90 "Norme per la sicurezza degli impianti";
- e. Direttiva CEE n° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;
- f. Direttive comunitarie 89/392 – 89/336 – 73/23, in tema di sicurezza prodotti;
- g. DPR n. 547 del 27/4/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";
- h. Norme per la prevenzione degli incendi;
- i. Legge n. 81/2008 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE relativa alla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro";
- j. D.Leg.vo n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti"

Art. 8 – Fornitura

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

- il trasporto e lo scarico del materiale;
 - ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
 - ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
 - le prestazioni di personale proprio specializzato;
 - i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D.Lgs.vo 81/2008 e s.m.;
- Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:
- copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.
 - dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante.

Inoltre l'offerente dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

Art. 9 – Consegna ed installazione

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.

Le apparecchiature, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di persona incaricata dalla scuola, a cura, rischio e spese del Fornitore nei locali dell'edificio scolastico.

Art. 10 – Procedura di collaudo

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (at. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452) secondo la seguente procedura:

- Dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa;
- Sarà espletato da un esperto individuato dall'Istituzione scolastica che procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche;
- Dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto;
- Terminerà non oltre 10 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- Al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della scuola e/o della ditta fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 5 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della ditta fornitrice.

I risultati del collaudo potranno avere esito:

- Positivo** e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- Negativo** e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla Ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
- Rivedibilità**, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla Ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro quattro giorni dalla data del primo.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprendivomarrosso.gov.it

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo del progetto.

Art. 11 – Aggiudicazione della Gara

L'esame delle offerte sarà effettuato da una apposita Commissione che valuterà la fornitura in base al criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa** previsto dalla normativa vigente.

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.

Secondo quanto previsto dalle vigenti normative la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

I parametri di cui si terrà conto per l'affidamento della fornitura sono i seguenti in ordine d'importanza:

- Offerta economica
 - Migliorie rispetto alle caratteristiche minime elencate
 - Forniture pregresse effettuate dalla ditta offerente
 - Durata della garanzia
 - Tempo di intervento

I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

a) Offerta Economica

Punteggio offerta economica massimo 30 punti

Il punteggio verrà assegnato direttamente dal MEPA

b) Offerta Tecnica

Punteggio offerta tecnica massimo 70 punti

I 70 punti per la qualità e la completezza dell'offerta sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Migliorie rispetto alle caratteristiche minime elencate: Punti 3 per ogni miglioria apportata ad ogni singolo articolo indicato nel capitolato tecnico;	42



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

Pregresse forniture/installazioni ad Istituzioni Scolastiche di pari oggetto negli ultimi tre anni: a) Somma inferiore a € 300.000,00 IVA esclusa punti 4 b) Somma superiore a € 300.000,00 IVA esclusa punti 8	8
Estensione della durata della Garanzia oltre 24 mesi: su tutti i prodotti punti 10 solo su alcuni prodotti punti 5	10
Disponibilità ad intervenire prima delle otto ore	10

Art. 12 - Esclusione delle offerte anomale

Ai sensi delle vigenti normative, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante. Parimente saranno cause di esclusione quei motivi espressamente previsti nel presente Bando di gara e previsti per legge.

Art. 13 – Termini di esecuzione dell'appalto

La consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovrà avvenire entro i tempi di consegna offerti dall'azienda aggiudicataria e comunque non oltre **15 (quindici) giorni naturali e consecutivi** a decorrere dal giorno successivo a quello della firma del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile all'istituto, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione ha la facoltà di recedere dall'ordinativo di fornitura entro il termine di **24 (ventiquattro) ore** dall'invio del medesimo (esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile con conseguenti obblighi di darvi seguito, nei termini e modi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto oltre previsto.

Il Fornitore sarà tenuto, entro le **24 (ventiquattro) ore** successive (48 ore dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma all'Amministrazione ordinante tramite comunicazione via fax - per posta ordinaria o certificata, riportando sul documento di conferma il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

termini di cui sopra. L'Amministrazione Contraente – entro le 24 ore successive alla comunicazione del Fornitore ha la facoltà di recedere dal contratto qualora, per comprovati motivi di urgenza da comunicare al Fornitore, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Resta inteso che la "data ordine" sarà quella dell'invio dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Amministrazione contraente.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità come sopra indicato;

Si procederà quindi alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate. Per verifica di funzionalità si intende la verifica dell'accensione e del funzionamento di tutte le attrezzature consegnate.

Art. 14 – Modalità di pagamento

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze — Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato — Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.). Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°231, in attuazione della direttiva CEE 2000/35 nonché del **D.Lgs. 9.11.2012, n. 192** relativi alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell' Istituzione Scolastica.

Inoltre, il pagamento avverrà a seguito di emissione di regolare fattura elettronica in applicazione del decreto 03 Aprile 2013, n. 55, ai sensi dell'art. 1 commi da 209 a 213 della legge 24 Dicembre 2007 n. 244 . Detto pagamento avverrà solo dopo verifica della regolarità contributiva e mediante bonifico bancario o accreditamento sul conto corrente postale in conformità all'art. 3 Legge 13 Agosto 2010. n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari). come modificata dal D.L. 187/10 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 217/10 .

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

1. La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, l'informativa ai sensi dell'Art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.
2. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Art. 16 – Disposizioni finali

I prodotti oggetto della fornitura sono garantiti dal fornitore secondo le condizioni generali stabilite dalla casa costruttrice e dalla normativa vigente.

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. 28/10/85 Art. 37:

a) in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'Art. 1671 del codice



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

civile;

- b) per motivi di pubblico interesse come previsto nel' Art. 23 del predetto decreto ministeriale;
- c) in caso di frode, di grave negligenza di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- e) nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all' Art. 9 del predetto decreto ministeriale;
- f) in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell' Art. 1672 del codice civile;
- g) nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall' Art. 27 del predetto decreto ministeriale.

La risoluzione del contratto viene disposta con determina del Dirigente Scolastico. Della assunzione della determina viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, o i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Tutte le spese relative all'appalto, comprese quelle contrattuali, bolli e quant'altro nulla escluso, saranno ad intero carico dell'impresa aggiudicataria.

L'appalto è soggetto alle norme relative alla istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 633 nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 634.

Ai sensi dell'Art. 21, 1° comma della legge 13.09.82 n.646, l'impresa appaltante non può cedere in subappalto in tutto o in parte, le forniture stesse senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Scolastica.

Per quanto non previsto dalla presente gara valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.

Art. 17 – Contatti

Per informazioni e/o richieste chiarimenti potrà essere contattato il Direttore S.G.A. o il Dirigente Scolastico, all'indirizzo di posta elettronica certificata: rmic8fm00v@pec.istruzione.it entro e non oltre il 30/12/2016.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Mar Rosso"

Via Mar Rosso, 68 - 00122 ROMA

☎ e 📠 06 5681124 - 06 56389161 - ✉ rmic8fm00v@istruzione.it; rmic8fm00v@pec.istruzione.it
www.comprensivomarrosso.gov.it

n. 5 ALLEGATI:

CAPITOLATO TECNICO

ALLEGATO A: Istanza di partecipazione

ALLEGATO B: Dichiarazione sostitutiva cumulativa

ALLEGATO C: Offerta tecnica

ALLEGATO D: Offerta economica

Art. 18

Affissione e pubblicazione

Si dispone che il presente provvedimento sia reso pubblico mediante affissione all'Albo d'Istituto e pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppina Palazzo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)